

FAZIOLI 法吉歐利鋼琴藝術中心

租用管理辦法

一、場地設備

世界頂級名琴義大利 FAZIOLI (法吉歐利 F228)，訂價 580 萬元、座位數 90 席、譜架、無線麥克風、投影機+布幕、接待桌、燈光設備、冷氣空調。

二、場地用途

各類型音樂會、大師班、記者會、彩排、各類型講座/課程、座談會…等。

三、收費標準

單位:新臺幣(元) / 以下金額皆含稅

使用時段	一	二	三	四	五	六	日
09:00~12:00	6,300	6,300	6,300	6,300	6,300	10,500	12,600
13:00~17:00	8,400	8,400	8,400	8,400	8,400	12,600	12,600
18:00~22:00	10,500	10,500	10,500	10,500	12,600	12,600	12,600

◎指定周末調音須加收調音費\$2,500/台 ◎第二台鋼琴使用費\$3,000/台
◎彩排收費：已租用時段者，可另預定彩排時間，限乙次，為\$800 元/時(未滿半小時以半小時計)。
◎如欲提早進場或逾時之使用者，均以小時租計，為\$800 元/時(未滿半小時以半小時計)。
◎欲增加使用時間，以小時租計，為\$1,500 元/時，以 3 小時為限（未滿半小時以半小時計），超過 3 小時則以當日時段計算。

四、優惠方案

- (一)凡同年度預訂 2 場時段以上，可享場租 **9 折優惠**；如欲建立合作方案，享有最佳優惠，歡迎洽詢。
- (二)凡租借中心舉辦活動，即可海報代於鐘新張貼、及網路宣傳服務，歡迎申請單位提供海報及文宣電子檔案。
- (三)優惠不得並用，優惠均採不溯及既往原則。

五、申請方式與事項

- (一)申請單位須於演出前 20 日提出申請，中心確認無誤，**並全數付清訂金與保證金後，始保留預約時段。**
- (二)申請方式：電洽 02-2885-5300 或官方 Line:@fazioli 或 e-mail:fazioli.tw@gmail.com。
- (三)訂 金：須於申請 2 日內繳付新臺幣**\$2,000 元/場**。(如場次取消者，訂金恕無退還)
- (四)保 證 金：須於申請 2 日內繳付新臺幣**\$2,000 元/場**。(詳見第 8 條)
- (五)場 租：須於租用 14 日前繳清尾款，如延遲繳交視同放棄，本公司有權安排候補者或取消所申請時段；訂金恕無退還。
- (六)付款方式：現金繳付、匯款、或開立即期支票，經本公司確認無誤，將會以 E-mail 或傳真繳款收據；發票於表演日當天由駐場管理人員轉交。
- (七)匯款資訊：**彰化銀行(銀行代號 009)/承德分行、帳號 5074-86-000569-00、戶名：琴峰企業股份有限公司。**
- (八)演出結束後經中心確認場地完整，保證金將於七個工作日內無息退還。

六、使用規範

(一)注意事項

1. 本中心嚴禁放置任何物品於鋼琴上面，並嚴禁用手觸摸琴弦，以防生鏽。
2. 本中心禁用各類餐點飲品、禁菸、禁帶寵物入場。
3. 於演出當日僅有駐場管理人員，尚無活動工作人員，且不提供場地設備以外之用品。
4. 如須售票服務，請自行安排銷售人員，本中心暫無代理售票服務。
5. 為確保活動順利進行，申請單位應自行安排前、後台工作人員；並於場地租用期間適時告知來賓共同配合場地維護；若由來賓造成之損壞，仍須由申請單位負責賠償。

(二)場地歸還

1. 因活動需求須佈置會場時，應於收場歸還時恢復原狀，如有損傷(嚴禁釘子、圖釘、雙面膠、噴漆…等)，本中心得評估損失情形要求申請單位負擔賠償責任。
2. 若有花束、花籃、花架等物品，應於演出結束後自行帶走、清空並恢復原狀；倘若發現遺留之活動垃圾未清除，將由保證金抵扣。
3. 申請單位之個人財物或道具用品等請自行保管，本中心不負保管或遺失責任。

(三)錄音、錄影、與攝影

申請單位可自行安排活動時之錄音、錄影、及攝影等工作，並自行負責一切演出著作權之問題。

七、取消或變更

(一)若遇天災(颱風、地震等)，則依據行政院人事行政局發布上班休假標準辦理。

(二)如遇不可抗力原因須取消或變更場地租借日期或時段，

請最遲於租用之 14 日前聯絡本中心，以利其他單位之租用。

(三)未盡事宜，得以協議之。

八、場地擺設位置圖

樣式 A (20-40 位子)



樣式 B (20-50 位子)



樣式 C (80 位子)



FAZIOLI 法吉歐利鋼琴藝術中心

場地租用合約書

民國____年____月____日

節目名稱	(請填寫完整活動名稱)		申請人/填寫人		
演出者/ 團體			申請人聯絡電話		
申請單位	(若無可免填)		申請人 E-mail		
租用日期		租用時段	<input type="checkbox"/> 上午 09-12 時	<input type="checkbox"/> 下午 13-17 時	<input type="checkbox"/> 晚上 18-22 時
統一編號		發票抬頭			
檔期優惠	<input type="checkbox"/> 同年度預訂____場時段，享場租 9 折優惠，其他演出日為_____。				
其他費用	<input type="checkbox"/> 彩排收費：已預訂時段者，彩排收費為每小時 NT\$800 元(未滿半小時以半小時計)。 <input type="checkbox"/> 指定周末調音者，加收調音費 NT\$2,500 元/台。 <input type="checkbox"/> 使用第二台鋼琴，加收 NT\$3,000 元/台。				
同意	<input type="checkbox"/> 已詳閱並同意配合本中心租用管理辦法。 ※無勾選恕無法租借場地 <input type="checkbox"/> 同意本中心協助廣告宣傳(透過電子報、官網、FACEBOOK...等宣傳，須付文宣電子檔)。 <input type="checkbox"/> 同意本中心於活動進行時錄影拍照，作為本中心租借及藝文推廣紀錄之用。				
場地樣式	<input type="checkbox"/> A 樣式 <input type="checkbox"/> B 樣式 <input type="checkbox"/> C 樣式 (詳見租借辦法 P.2)				
使用器材	<input type="checkbox"/> 譜架____支(4 支) <input type="checkbox"/> 麥克風*1 <input type="checkbox"/> 投影機 <input type="checkbox"/> 音響(或連接電腦音源) <input type="checkbox"/> 接待桌				
彩排時段/加選場次	1. ____/____, ____:____-____:____()		此部分由本中心填寫	場地金額	NT\$
	2. ____/____, ____:____-____:____()			場地折扣	NT\$
	3. ____/____, ____:____-____:____()			其他金額	NT\$
	4. ____/____, ____:____-____:____()			保證金	NT\$
	5. ____/____, ____:____-____:____()			總額	NT\$
		(括弧內請填寫彩排或加場)			
金額繳付	訂金及保證金 NT\$: 於 ____ 年 ____ 月 ____ 日前須繳交完成。			溫馨提醒:請匯完款項後與本中心聯繫，以便核對謝謝。	
	尾款金額 NT\$: 於 ____ 年 ____ 月 ____ 日前須繳交完成。				
退保證金匯款 帳號	銀行名稱: _____ 分行 _____		銀行代號: _____		<input type="checkbox"/> ____ 年 ____ 月 ____ 日前 退保證金
	戶名: _____		帳號: _____		
備註					

申請人同意請簽名:_____

